

Virtual & Live-Trainer

Egal ob Präsenz oder online – so machen Sie den großen Unterschied.

Warum?

Wir alle wissen – nicht erst seit Corona: Die Digitalisierung schreitet voran. Menschen arbeiten immer öfter vernetzt und ortsunabhängig miteinander – ein Trend, der sich auch in Stellenausschreibungen wiederfindet. Bei aller Digitalisierung und der Möglichkeiten, die sich daraus ergeben, ist allerdings auch der Wunsch nach persönlichem Kontakt da. In unserem Modul lernen sie beide Seiten des Unterichts kennen. Lernen, wie es ist vor „echten“ Menschen zu stehen und vor Bildschirmen. Lernen, wie eine adäquate Kommunikation für beide Bereiche bereichernd ist und wie man Menschen motiviert.

Für wen?

Das Wissen haben ist eine Sache, im Unternehmen das wertvolle Wissen weitergeben, eine andere. Dazu benötigt man Kompetenzen, die Sie hier bei uns erlernen und anwenden können. Das ist das ideale Modul für Menschen, die sich vorbereiten wollen auf neue Aufgaben, sich dem Bildungswesen verschrieben haben, locker-flockige Meetings geben oder auch einfach das Präsentieren erlernen wollen.

Themen- auszug

- _ Methodik und Didaktik zur Wissensvermittlung
- _ Fakten über Seminar-design und Lehrpläne
- _ Umgang mit kritischen Situationen
- _ Seminar-aufbau und Durchführung
- _ Verständnis von Gruppenprozessen und Dynamiken
- _ Techniken für Moderation und Präsentation
- _ Motivationstraining
- _ Virtuelle Lernumgebungen wie Zoom, Teams, Webex etc.
- _ Sinnvoller Umgang mit verschiedenen Plattformen (Break Out Sessions, Whiteboard etc.)
- _ Teilnehmerverwaltung
- _ Autorentools
- _ virtuellen Raum gestalten ... und vieles mehr!

Unsere Module
inkl. Materialien sind zu

100% förderbar

durch die Agentur für
Arbeit & Jobcenter

Ziel

Am Ende des Moduls sind Sie präsentationssicher, können vor Gruppen sprechen und Ihr Wissen glaubwürdig und respektvoll mit anderen teilen – egal ob virtuell oder live. Und in Kombination mit Ihrer beruflichen Expertise macht es Sie erfolgreich: Sie kommen schneller wieder in den Job! Nach Ablegen einer durchaus herausfordernden Abschlussprüfung, erhalten Sie ein wertvolles Zertifikat, welches Sie zu Ihren beruflichen Zielen bringen wird.

Einsatz

Ob Teammate oder Führungskraft in Unternehmen, ob Projektmanager*in oder Teamleiter*in, ob Dozent*in und Trainer*in im Bildungswesen – hier bekommen Sie Methoden, die Sie jederzeit anwenden können. Folgende berufliche Felder bieten sich für Sie an:

- _ Projektmanagement und -leitung
- _ Führungskräfte, branchenunabhängig
- _ im Personalmanagement, Recruiting und in der Personalentwicklung
- _ im Coaching und Training im Bildungs- und Seminarwesen
- _ in allen Berufsfeldern, in denen Beratungskompetenz und das Teilen von Wissen wichtig ist

Zeit & Form

1 Monat = 20 Tage, täglich 8:30 – 16:00 Uhr, natürlich inklusive Pausen,
10 Tage Präsenz und 10 Tage Online



Kombinieren Sie!

Stellen Sie sich Ihre Weiterbildung modular zusammen und erlangen Sie gleich mehrere Abschlüsse mit nur einem Bildungsgutschein.



Kontaktieren Sie uns!

Gemeinsam finden wir heraus, welche Kurs-Kombination zu Ihnen passt – für Ihren individuellen Erfolgsweg.